

УТВЕРЖДАЮ

Директор АУ ДПО ЦОТ"

Д.В. Клименко

"15 июля" 2020 г.

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ОХРАНЫ ТРУДА"
ЗА 2019 ГОД**

Омск 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ пп	Перечень разделов	Стр.
1	Введение	3
2	Общие сведения об Учреждении	5
3	Система управления Учреждением	8
4	Основные цели и виды образовательной деятельности Учреждения	11
5	Организационная структура управления Учреждением	12
6	Нормативная правовая база Учреждения	12
7	Образовательные программы Учреждения	14
8	Деятельность по планированию образовательных услуг	20
9	Организация образовательной деятельности	23
10	Организация образовательного процесса	25
11	Кадровое обеспечение образовательного процесса	29
12	Учебно-методическая деятельность, информационно-методическое обеспечение	30
13	Материально-техническое оснащение и финансово-хозяйственная деятельность	33
14	Показатели деятельности Учреждения, подлежащего самообследованию	34
15	Выводы	38

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование автономного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда" (далее – Учреждение) за 2019 год проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказами Министерства образования и науки Российской Федерации:

- от 14.06.2013 г. № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации";

- от 10.12.2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";

- от 15.02.2017 г. № 136 "О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324".

Целью проведения самообследования являются:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;

- развитие внутренней системы контроля качества подготовки слушателей в Учреждении;

- анализ деятельности по планированию и организации образовательных услуг, организации образовательных услуг, учебно-методической работы, финансово-экономической и административно-хозяйственной деятельности;

- подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Процедура самообследования включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Учреждения по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- получение объективной и достоверной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе и остальным сферам деятельности Учреждения;

- выявление положительных и отрицательных сторон в образовательной деятельности Учреждения за отчетный период;

- установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики всех направлений образовательной деятельности и методической работы Учреждения по реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования за период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 года.

Самообследование автономного учреждения Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда" проведено в период с 09.01.2019 г. по 15.03.2020 г. согласно приказу Учреждения от 09.01.2020 г. № 3 комиссией в составе:

Председатель:

Клименко Д.В. - директор АУ ДПО "ЦОТ".

Члены комиссии:

Стогниенко А.И. - начальник отдела – главный бухгалтер;

Андрусейко К.В. - начальник отдела обучения;

Клешнина Н.А. – главный специалист отдела обучения;

Тарабина Л.С. – специалист отдела обучения.

В период проведения самообследования комиссия руководствовалась:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральным законом РФ от 04.05.2011 г. № 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2013 г. № 966 "О лицензировании образовательной деятельности";

- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- законодательством Российской Федерации и Омской области;

- Уставом Учреждения.

Комиссия провела обследование по следующим вопросам:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;

- система управления Учреждением;

- содержание и качество подготовки слушателей;

- организация учебного процесса;

- востребованность услуг слушателями;

- качество учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базы;

- сведения о преподавательском составе;

- анализ показателей деятельности Учреждения за 2019 год в соответствии с приказом Министерства образования и науки России от 10.12.2013 г. № 1324.

В ходе обследования были исследованы: нормативно-правовая документация, программы дополнительного профессионального образования, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

По результатам самообследования подготовлен отчет, который содержит информацию об условиях организации и содержании образования, особенностях образовательной, инновационной, финансово-хозяйственной деятельности.

В отчете отражены общие сведения об Учреждении, приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления Учреждением, организации образовательного процесса, условий реализации программ дополнительного профессионального образования, качества кадрового, учебно-методического, информационно-методического обеспечения, материально-технического оснащения и других направлений деятельности Учреждения.

Отчет по результатам самообследования обеспечивает доступность и открытость информации о деятельности Учреждения для потребителей и заказчиков услуг, учредителя, общественности.

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.cotomsk.ru).

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Государственное учреждение "Центр охраны труда Омской области" создано в соответствии с постановлением Главы Администрации (Губернатора) Омской области от 26.06.2000 г. № 231-п "О мерах по реализации на территории Омской области Федерального закона "Об основах охраны труда в Российской Федерации", зарегистрировано в Городской регистрационной палате департамента недвижимости Администрации г. Омска 14.02.2001 года.

Инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Центральному административному округу города Омска была зарегистрирована редакция № 2 Устава, в соответствии с которой 15.11.2005 г. государственное учреждение "Центр охраны труда Омской области" было переименовано в государственное учреждение Омской области "Центр охраны труда".

Автономное учреждение Омской области "Центр охраны труда" создано путем изменения типа существующего государственного учреждения Омской области "Центр охраны труда" в соответствии с распоряжением Правительства Омской области от 24.09.2008 г. № 169-рп "О создании автономного учреждения Омской области "Центр охраны труда" путем изменения типа существующего государственного учреждения Омской области "Центр охраны труда".

Распоряжением Правительства Омской области от 25.11.2015 г. № 192-рп "Об изменении предмета и цели деятельности отдельных государственных учреждений Омской области" изменены предмет и цели деятельности учреждения.

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 12 по Омской области редакция № 9 Устава зарегистрирована 16.02.2016 года.

На основании распоряжения Правительства Омской области от 18.01.2017 г. № 11-рп "Об изменении целей и предмета деятельности автономного учреждения Омской области "Центр охраны труда" изменены предмет и цели деятельности.

Автономное учреждение Омской области "Центр охраны труда" в редакции Устава № 10 переименовано в автономное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда".

Полное наименование образовательного Учреждения: автономное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда".

Сокращенное наименование Учреждения: АУ ДПО "ЦОТ".

Организационно-правовая форма Учреждения - учреждение.

Тип Учреждения - автономное учреждение.

Вид образовательного учреждения: учреждение дополнительного профессионального образования.

Учредителем Учреждения является Омская область.

Функции и полномочия Учредителя от имени Омской области в пределах своих полномочий осуществляют:

1) Министерство труда и социального развития Омской области как отраслевой орган исполнительной власти Омской области (далее – Отраслевой орган);

2) Министерство имущественных отношений Омской области как орган исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области (далее – Минимущество).

Учреждение является образовательным учреждением дополнительного профессионального образования, осуществляющим образовательную деятельность путем реализации дополнительных профессиональных программ, направленных на непрерывное повышение квалификации и профессиональную переподготовку лиц, имеющих профессиональное образование.

Учреждение является некоммерческой организацией.

Учреждение создано на неопределенный срок.

Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем, ведет приносящую доход деятельность в соответствии с целями основной деятельности, предусмотренной его Уставом и законодательством РФ.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, образовательной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Уставом.

Учреждение является унитарным юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, банковские и иные счета, печать со своим наименованием, штампы, бланки, реквизиты и символику.

Функции и правила работы, взаимодействия со структурными подразделениями, система мониторинга работы и ведения документооборота структурных, функциональных подразделений обеспечены стандартным пакетом документов.

Учреждение осуществляет сотрудничество с издательствами, учреждениями дополнительного профессионального образования своего региона и других регионов России, образовательными организациями высшего образования.

Учреждение является членом Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство "Национальное объединение организаций в области безопасности и охраны труда" (НП "НООБОТ").

1. Наименование учреждения в соответствии с Уставом	Автономное учреждение Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда"
2. Юридический адрес	Российская Федерация, Омская область, г. Омск. 644001 г. Омск, ул. Куйбышева, 69.

3. Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети "Интернет"	+7(3812)58-09-71 – приемная; +7(3812)51-12-71 – отдел обучения. Официальный сайт: www.cotomsk.ru . Адрес электронной почты: cotomsk@mail.ru
4. Учредитель	Омская область. Функции и полномочия Учредителя от имени Омской области в пределах своих полномочий осуществляют: 1) Министерство труда и социального развития Омской области как отраслевой орган исполнительной власти Омской области (далее – Отраслевой орган); 2) Министерство имущественных отношений Омской области как орган исполнительной власти Омской области в сфере управления собственностью Омской области (далее – Минимущество).
5. Администрация: директор заместитель директора	Клименко Дмитрий Владимирович Дылда Григорий Иванович
6. Устав (редакция № 10)	Устав утверждён распоряжением Министерства труда и социального развития Омской области от 21.04.2017 г. № 133-р, согласован распоряжением Министерства имущественных отношений Омской области от 18.04.2017 г. № 687-р.
7. Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 55-П от 25.05.2017 г. выдана Министерством образования Омской области бессрочно.
8. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН)	Основной государственный регистрационный номер 1025500977457 от 12.05.2012 г.
9. Образовательные программы Учреждения (по лицензии)	Образовательные программы по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального обучения), по

	подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.
10. Органы управления Учреждения	Наблюдательный совет Учреждения. Общее собрание работников. Директор.

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения на принципах единоначалия и коллегиальности.

К компетенции Отраслевого органа (Министерство труда и социального развития Омской области) относится:

1) утверждение Устава и утверждение изменений в Устав Учреждения по предварительному согласованию с Минимуществом после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения;

2) утверждение перечня особо ценного движимого имущества Учреждения, внесение в него изменений по предварительному согласованию с Минимуществом;

3) утверждение показателей эффективности деятельности Учреждения и осуществление контроля за их выполнением;

4) установление государственного задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью;

5) принятие решения о назначении членов наблюдательного совета Учреждения, досрочном прекращении их полномочий;

6) назначение руководителя Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним;

7) в соответствии с законодательством подготовка проекта правового акта Правительства Омской области о реорганизации Учреждения, или о его ликвидации после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения;

8) утверждение передаточного акта Учреждения по предварительному согласованию с Минимуществом;

9) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов Учреждения по согласованию с Минимуществом;

10) решение иных вопросов, предусмотренных федеральными законами.

Органами управления Учреждения являются:

- наблюдательный совет Учреждения;
- общее собрание работников Учреждения;
- руководитель Учреждения.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Минимущества, Отраслевого органа, представители общественности, работники

Учреждения, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

К компетенции наблюдательного совета Учреждения относится решение вопросов по рассмотрению и выдаче рекомендаций по предложениям Отраслевого органа или руководителя Учреждения:

- о внесении изменений в Устав Учреждения;
- о создании и ликвидации филиалов, открытии и закрытии представительств Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на правах оперативного управления;
- об определении приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- об утверждении годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- об утверждении финансового плана Учреждения и внесении в него изменений;
- о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение руководителю Учреждения, а также иным органам Учреждения, определенным Уставом АУ ДПО "ЦОТ".

Особенности принятия наблюдательным советом Учреждения решений по отдельным вопросам определяются федеральным законодательством.

Текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Минимущества, Отраслевого органа, наблюдательного совета Учреждения относится к компетенции руководителя Учреждения.

Руководитель Учреждения имеет право:

- действовать без доверенности от имени Учреждения, в том числе представлять его интересы;
- разрабатывать и утверждать штатное расписание Учреждения;
- утверждать план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждать регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- издавать приказы, давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, контролировать их исполнение;
- вносить предложения на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения для принятия решения, дачи заключений и рекомендаций по вопросам, установленным федеральным законодательством;
- утверждать положения о представительствах и филиалах Учреждения;
- назначать на должность и освобождать от должности руководителей филиалов, представительств Учреждения;
- действовать в интересах Учреждения, обеспечивать выполнение государственного задания Отраслевого органа;

- осуществлять управление административной и финансово-хозяйственной деятельностью;

- обеспечивать своевременную уплату Учреждением в полном объеме налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

- представлять отчетность и иные документы в порядке, установленном Правительством Омской области;

- обеспечивать достижение показателей эффективности деятельности Учреждения;

- выполнять иные функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения в соответствии с законодательством и трудовым договором.

Руководитель Учреждения обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, нормативные акты Правительства РФ, местных органов власти, Устав Учреждения, локальные нормативные акты Учреждения;

- ежегодно отчитываться перед Учредителем Учреждения за результаты финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения.

Для решения общих вопросов деятельности Учреждения формируется коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических и других работников Учреждения - Общее собрание работников Учреждения (далее - Общее собрание работников), которое обеспечивает коллегиальность принятых решений по вопросам совершенствования образовательного процесса и качества обучения в Учреждении, а также иных вопросов, отнесенных к его компетенции.

К компетенции Общего собрания работников относится:

- рассмотрение локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и обязанности работников, слушателей Учреждения;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- принятие решения о заключении коллективного договора;

- обсуждение актуальных проблем педагогической деятельности и выработка методических рекомендаций по организации образовательного процесса, планов организации образовательного процесса, учебно-методической работы;

- обсуждение стратегических направлений деятельности Учреждения;

- оценка образовательной деятельности Учреждения;

- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение руководителем Учреждения, в пределах своей компетенции;

- иные вопросы, отнесенные Уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания работников;

Председателем Общего собрания работников является директор Учреждения.

Общее собрание работников собирается не реже одного раза в год. Решения Общего собрания работников принимаются путем открытого голосования большинством голосов и оформляются в форме протоколов.

ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством, Уставом Учреждения, путем выполнения работ, оказания услуг.

Оценка образовательной деятельности производится на основе анализа целей и задач, стоящих перед Учреждением, с учетом основных видов деятельности.

Целями деятельности Учреждения являются:

- образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам в сфере труда и социальной защиты населения Омской области;
- улучшения условий и охраны труда.

Для достижения целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), программ профессионального обучения в сфере труда и социальной защиты населения Омской области;
- разработка, утверждение и реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, учебно-методической документации;
- подготовка работников по охране труда;
- организация и проведение обучения по дополнительным профессиональным программам в формах, предусмотренных законодательством;
- обучение и проверка знаний норм и правил работы в электроустановках электротехнического и неэлектротехнического персонала;
- повышение квалификации, профессиональной переподготовки по охране труда;
- осуществление повышения квалификации, профессиональной переподготовки по охране труда;
- обучение по охране труда и проверке знаний требований охраны труда членов комитетов (комиссий) по охране труда организаций, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;
- обучение по экологической, промышленной, энергетической безопасности, пожарно-техническому минимуму, выполнению работ на высоте;
- подготовка специалистов по общим вопросам специальной оценки условий труда организаций;
- проведение специальной оценки условий труда в порядке, установленном законодательством;
- организация и проведение конференций, форумов, съездов, выставок, конкурсов, дней охраны труда, совещаний, семинаров-совещаний и иных мероприятий в области улучшения условий и охраны труда;

- лекционная, консультационная деятельность.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Административно-управленческий персонал:

- директор
- заместитель директора
- юрист
- секретарь.

Финансово-экономический отдел.

Отдел обучения.

Аналитическо-экспертная лаборатория.

Административные обязанности распределены согласно Уставу Учреждения, должностным инструкциям и другим локальным нормативным актам.

Общее руководство Учреждением осуществляет директор Учреждения, в соответствии с законодательством РФ, законодательством Омской области, действующим Уставом, в силу своей компетентности.

Коллектив Учреждения участвует в выработке и принятии решений, касающихся деятельности Учреждения, в соответствии с коллективным договором и другими локальными нормативными актами.

НОРМАТИВНАЯ ПРАВОВАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ

Нормативной и регламентирующей базой деятельности Учреждения являются законодательство Российской Федерации в сфере образования, нормативно-распорядительные документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2013 г. № 706 "Правила оказания платных образовательных услуг";

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";

- постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013 г. № 729 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 "Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам";

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 "Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам";

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.10.2013 г. № 06-735 "Разъяснения о законодательном и нормативном правовом обеспечении дополнительного профессионального образования";

- другие приказы, распоряжения, постановления, инструктивные письма, методические рекомендации Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по различным направлениям деятельности.

Для исполнения требований законодательных, нормативно-правовых актов и документов в Учреждении разрабатывается и утверждается в установленном порядке локальная нормативная и организационно-распорядительная документация, включающая следующие основные документы:

1. Программы дополнительного профессионального образования:

- программы повышения квалификации;
- программы профессиональной переподготовки.

2. Программы профессионального обучения.

3. Положения:

- Об отделе обучения;
- О порядке оказания платных образовательных услуг в АУ ДПО "ЦОТ";
- О реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации, профессиональной переподготовки);
- О структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ;
- Об итоговой аттестации слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам;
- О порядке оформления, выдачи и хранения документов о дополнительном профессиональном образовании;
- Об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ.

4. Правила внутреннего трудового распорядка работников.

5. Коллективный договор.

6. Инструкции по охране труда.

7. Кодекс деловой этики работников социальной сферы.

8. Паспорта безопасности Учреждения.

9. Паспорт доступной среды.

10. Положение о системе управления охраной труда.

11. Должностные инструкции работников Учреждения и другие нормативные документы.

Документальная база, регламентирующая деятельность Учреждения, разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей образовательного учреждения и утверждена в установленном порядке.

Локальные нормативные акты разрабатываются руководителями и специалистами Учреждения. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В

действие акты вводятся приказами директора в соответствии с Уставом Учреждения.

Учреждение своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

В 2019 году в соответствии с законодательством нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность Учреждения, была дополнена в связи с изменениями законодательства.

Вывод:

В результате самообследования выявлено, что:

- структура Учреждения и система его управления действенны и результативны для обеспечения выполнения функций организации дополнительного профессионального образования и обучения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- нормативная и организационно-правовая документация Учреждения имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации;

- система взаимодействия, используемая в Учреждении, обеспечивает нормальную жизнедеятельность Учреждения и позволяет осуществлять образовательную деятельность успешно.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

В соответствии с действующей лицензией на право образовательной деятельности Учреждение осуществляет дополнительное профессиональное образование посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и программ профессионального обучения.

Структура дополнительных профессиональных программ соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499) и включает в себя цели, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные компоненты, список используемой литературы.

Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 292).

Содержание дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения определяется Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, потребностей организации, слушателей, базового уровня подготовки слушателей и конкретных условий реализации программы.

Программы профессионального обучения разработаны и утверждены Учреждением на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Перечень программ дополнительного профессионального образования и программы профессионального обучения утверждаются приказом директора Учреждения. Все утвержденные программы соответствуют существующим законодательным и нормативным правовым актам Российской Федерации и имеют практическую направленность.

В 2019 году обучение слушателей было реализовано по 102 образовательным программам, в том числе с декабря 2019 года введены в действие 16 программ повышения квалификации слушателей по направлению "Требования промышленной безопасности на предприятиях".

Перечень образовательных программ, реализуемых Учреждением в 2019 году

№ п/п	Наименование образовательной программы	Количество часов
1. Программы профессиональной переподготовки		
<i>1. Социальная работа</i>		
1.1.	Руководитель организации социального обслуживания	250
1.2.	Специалист по социальной работе	250
1.3.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	250
1.4.	Специалист по работе с семьей	250
1.5.	Психолог в социальной сфере	250
<i>2. Управление персоналом</i>		
2.1.	Специалист по управлению персоналом	250
<i>3. Бухгалтерский учет</i>		
3.1.	Бухгалтер	250
<i>4. Охрана труда</i>		
4.1.	Специалист в области охраны труда	256
<i>5. Информационные технологии</i>		
5.1.	Администратор баз данных	250
II. Программы повышения квалификации		
<i>1. Социальная работа</i>		
1.1.	Руководитель организации социального обслуживания	24 40
1.2.	Специалист по социальной работе	40
1.3.	Социальный работник	16 40
1.4.	Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере	40
1.5.	Специалист по работе с семьей	40
1.6.	Психолог в социальной сфере	40
<i>2. Управление персоналом</i>		
2.1.	Специалист по управлению персоналом	40
2.2.	Кадровое делопроизводство	24
2.3.	Архивное делопроизводство	24

	3. Бухгалтерский учет	
3.1.	Бухгалтер	40
	4. Информационные технологии	
4.1.	Администратор баз данных	40
	5. Охрана труда	
5.1.	Специалист в области охраны труда	72
	6. Правовое регулирование трудовых отношений	
6.1.	Руководители, заместители руководителя, специалисты по управлению персоналом, юрисконсульты	40
	7. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах Омской области	
7.1.	Специалист отдела клиентской службы многофункционального центра	40
7.2.	Специалист многофункционального центра по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	40
	8. Организация и проведение специальной оценки условий труда в организации для членов комиссии по вопросам специальной оценки условий труда	
	9. Повышение квалификации в программе ИС: Предприятие	
9.1.	ИС: Предприятие: ИС: Бухгалтерия 8.3 (для бухгалтеров, работников финансовых служб)	72 (2 нед.)
9.2.	ИС: Предприятие: ИС: Зарплата и Управление персоналом 8.3 (для бухгалтеров, работников финансовых служб, специалистов по управлению персоналом)	72 (2 нед.)
9.3.	ИС: Предприятие: ИС: Управление торговлей 8.3 (для специалистов, работающих в сфере торговли)	72 (2 нед.)
	10. Обеспечение экологической безопасности руководителями и специалистами общехозяйственных систем управления	
	11. Обеспечение экологической безопасности при работах в области обращения с опасными отходами	
	12. Промышленная безопасность	
12.1.	Общие требования промышленной безопасности на предприятиях" А.1	72
12.2.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.3 Эксплуатация объектов нефтехимии	72
12.3.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.7. Эксплуатация аммиачных холодильных установок	72
12.4.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.15. Строительство, реконструкция, техническое перевооружение, капитальный ремонт, консервация и ликвидация опасных производственных объектов нефтегазоперерабатывающих и нефтехимических производств	72
12.5.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.17. Безопасное проведение ремонтных работ на опасных производственных объектах химических, нефтехимических и нефтегазоперерабатывающих производств	72
12.6.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.19. Организация безопасного проведения газоопасных работ	72
12.7.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.22. Эксплуатация компрессорных установок с поршневыми компрессорами, работающими на взрывоопасных и вредных газах	72
12.8.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и	72

6	нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.23. Эксплуатация стационарных компрессорных установок, воздухопроводов и газопроводов	
12.9.	Требования промышленной безопасности в химической, нефтехимической и нефтеперерабатывающей промышленности. Б.1.31. Производство и потребление продуктов разделения воздуха	72
12.10.	Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления. Б.7.1. Эксплуатация систем газораспределения и газопотребления	72
12.11.	Требования промышленной безопасности на объектах газораспределения и газопотребления. Б.7.2. Эксплуатация объектов, использующих сжиженные углеводородные газы	72
12.12.	Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением. Б.8.21. Эксплуатация котлов (паровых, водогрейных, с органическими и неорганическими теплоносителями) на опасных производственных объектах	72
12.13.	Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением. Б.8.22. Эксплуатация трубопроводов пара и горячей воды на опасных производственных объектах	72
12.14.	Требования промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением. Б.8.23. Эксплуатация сосудов, работающих под давлением, на опасных производственных объектах	72
12.15.	Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям. Б.9.31. Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых применяются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и перемещения грузов	72
12.16.	Требования промышленной безопасности к подъемным сооружениям. Б.9.32. Эксплуатация опасных производственных объектов, на которых применяются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и транспортировки людей	72

III. Подготовка работников по вопросам безопасности труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства РФ

1.	Охрана труда для руководителей и специалистов организаций	40 (очно) 40 (дистанционно)
2.	Пожарно-технический минимум	10-28
3.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	10
4.	Безопасность выполнения работ на высоте	20 (1 группа) 40 (2 группа) 40 (3 группа)
5.	Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности опасных производственных объектов, поднадзорных Ростехнадзору (А.1)	40
6.	Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, эксплуатирующих химически опасные производственные объекты химической и нефтеперерабатывающей промышленности (Б.1)	40
7.	Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих деятельность в области промышленной безопасности в нефтяной и газовой промышленности (Б.2)	40
8.	Предаттестационная подготовка руководителей и специалистов организаций, эксплуатирующих системы газораспределения и газопотребления (Б.7)	40
9.	Предаттестационная подготовка по требованиям промышленной безопасности к оборудованию, работающему под давлением (Б.8.)	40

10.	Предаттестационная подготовка лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов, на которых применяются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и перемещения грузов (Б.9.31)	40
11.	Предаттестационная подготовка лиц, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов, на которых применяются подъемные сооружения, предназначенные для подъема и транспортировки людей (Б.9.32)	40
12.	Подготовка руководителей и специалистов, осуществляющих контроль и производство погрузочно-разгрузочных работ и применение подъемных сооружений	24
13.	Предаттестационная подготовка по требованиям промышленной безопасности к подъемным сооружениям (Технический регламент Таможенного союза ТР/ТС-11. Безопасность лифтов)	24,16
14.	Предаттестационная (предэкзаменационная) подготовка электротехнического и электротехнологического персонала по электробезопасности (II группа)	72
15.	Предаттестационная (предэкзаменационная) подготовка электротехнического и электротехнологического персонала по электробезопасности (III, IV, V группы допуска)	16
16.	Подготовка руководителей и специалистов организаций, осуществляющих эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей	40
17.	Подготовка оперативно-ремонтного персонала, осуществляющего эксплуатацию тепловых энергоустановок и тепловых сетей	40
18.	Переподготовка рабочих по профессии "Стропальщик".	160
19.	Курсы целевого назначения по обучению рабочих люлек, находящихся на подъемнике (вышке)	32, 24
20.	Курсы целевого назначения по обучению персонала, обслуживающего сосуды, работающие под давлением	16,32,40
21.	Курсы целевого назначения по обучению рабочих, занятых эксплуатацией баллонов для сжатых, сжиженных и растворенных под давлением газов	24,16,8
22.	Переподготовка рабочих, занятых эксплуатацией электропогрузчиков, электротележек, электроштабелеров (до 4 кВт).	112
23.	Обучение персонала, допускаемого к работе с грузоподъемными машинами, управляемыми с пола	26
24.	Обучение рабочих при пользовании бензомоторными пилами (спиливание, обрубка (обрезка) сучьев)	36
25.	Обучение рабочих при пользовании электро и бензокосилками (триммерами)	20
IV. Профессиональное обучение		
<i>Программы профессиональной подготовки</i>		
1.	Повар 3 разряда	480 (3 мес.)
2.	Кондитер 2 разряда	320 (2 мес.)
3.	Пекарь 2 разряда	480 (3 мес.)
4.	Кассир торгового зала 2 разряда	240 (1,5 мес.)
5.	Кладовщик 2 разряда	320 (2 мес.)
6.	Продавец продовольственных товаров 2 разряда	640 (4 мес.)
7.	Кассир торгового зала 2 разряда. Продавец продовольственных товаров 2 разряда.	640 (4 мес.)
8.	Специалист по предоставлению парикмахерских услуг 3 разряда	640 (4 мес.)
9.	Специалист по предоставлению маникюрных услуг 2 разряда	320 (2 мес.)
10.	Специалист по предоставлению педикюрных услуг 2 разряда	320 (2 мес.)
<i>Программы переподготовки</i>		
1.	Повар 3 разряда	400 (2,5 мес.)
2.	Кондитер 2 разряда	160 (1 мес.)

3.	Повар 3 разряда. Кондитер 2 разряда	560 (3,5 мес.)
4.	Пекарь 2 разряда	240 (1,5 мес.)
5.	Кассир торгового зала 2 разряда	160 (1 мес.)
6.	Кладовщик 2 разряда	216 (1 мес.)
7.	Продавец продовольственных товаров 2 разряда	480 (3 мес.)
8.	Продавец непродовольственных товаров 2 разряда	480 (3 мес.)
9.	Кассир торгового зала 2 разряда. Продавец продовольственных товаров 2 разряда.	480 (3 мес.)
10.	Кассир торгового зала 2 разряда. Продавец непродовольственных товаров 2 разряда.	480 (3 мес.)
11.	Специалист по предоставлению парикмахерских услуг 3 разряда	480 (3 мес.)
12.	Специалист по предоставлению маникюрных услуг 2 разряда	160 (1 мес.)
13.	Специалист по предоставлению педикюрных услуг 2 разряда	160 (1 мес.)
14.	Специалист по предоставлению маникюрных и педикюрных услуг 2 разряда	320 (2 мес.)
15.	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 2 разряда	400 (2,5 мес.)
<i>Повышение квалификации</i>		
1.	Повар 3 разряда	160 (1 мес.)
2.	Повар 4 разряда	160 (1 мес.)
3.	Повар 5 разряда	160 (1 мес.)
4.	Кондитер 3 разряда	160 (1 мес.)
5.	Кондитер 4 разряда	160 (1 мес.)
6.	Специалист по предоставлению парикмахерских услуг 4 разряда	160 (1 мес.)

Таким образом:

1. Учреждение осуществляет обучение по 102 программам:
 - 1.1. программы дополнительного профессионального образования – 46, в т.ч.:
 - программы профессиональной переподготовки – 9;
 - программы повышения квалификации 37;
 - 1.2. программы подготовки работников по вопросам безопасности труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства РФ – 25;
 - 1.3. программы профессионального обучения – 31, в т.ч.:
 - профессиональной подготовки – 10;
 - переподготовки – 15;
 - повышения квалификации – 6.

Основными формами организации набора слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального обучения являются:

- размещение информации о курсах и программах подготовки на официальном сайте Учреждения в сети Интернет согласно постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
- информация на стендах АУ ДПО "ЦОТ";
- информационные письма (по почте или в электронном виде);
- информация в печатных и электронных источниках (объявления, буклеты, проспекты);

- ↪ - выездные встречи в организациях, рекомендации сотрудников Учреждения, преподавательского состава о порядке обучения в Учреждении;
- обратная связь со слушателями, прошедшими обучение.

Выводы:

1. Дополнительные профессиональные программы разработаны с учетом профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

Состав и структура программ соответствует требованиям приказа Министерства образования и науки России от 01.07.2013 г. № 499.

2. Локальные нормативные акты Учреждения, характеризующие программы обучения, соответствуют основным назначениям образовательного процесса.

Рекомендуется:

- осуществлять пересмотр и доработку рабочих программ в части информационно-методического обеспечения и инновационных методов обучения в соответствии с "Положением о структуре и содержанию дополнительных профессиональных программ", утвержденным приказом директора Учреждения от 03.05.2017 г. № 28/10.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Планирование и организация обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам и профессиональному обучению в Учреждении обеспечивается целенаправленной работой структурных подразделений в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, с учетом требований областного законодательства, потребителей услуг.

Обучение слушателей по дополнительным профессиональным программам осуществляется по следующим направлениям:

1. По государственному заданию в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 29.12.2015 г. № 178-п " О реализации отдельных положений постановления Правительства Омской области от 24 ноября 2010 года № 228-п".

2. По направлениям государственной службы занятости населения Омской области (для безработных граждан).

3. По договорам об оказании платных образовательных услуг за счет юридических и физических лиц.

1. В рамках государственного задания согласно распоряжению Министерства труда и социального развития Омской области от 27.12.2017 г. № 623-р "Об утверждении государственного задания автономному учреждению Омской области дополнительного профессионального образования "Центр охраны труда", находящегося в ведении Министерства труда и социального развития Омской области, на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов" в 2019 году

планировалось и обучено 6825 работников органов исполнительной власти Омской области, территориальных органов исполнительной власти Омской области, учреждений, подведомственных органам исполнительной власти Омской области, в т.ч.:

- обучение по охране труда по 40-часовой программе прошли 2100 человек, что составляет 30,8 % от общего числа обученных по государственному заданию;
- обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим – 4725 чел. (69,2 % соответственно).

Таблица 1

Данные о проведении обучения по госзаданию в 2017-2019 г.г.

№ пп	Наименование дисциплины	Количество слушателей по годам			Всего за 2017-2019 г.г. обучено (чел.)
		2017	2018	2019	
1	Охрана труда	1023	1200	2100	4323
2	Обучение приемам оказания первой помощи пострадавшим	1581	3000	4725	9306
Итого:		2604	4200	6825	13629

Вывод: данные таблицы 1 показывают, что в рамках государственного задания в 2019 году по сравнению с 2018 г. произошел рост числа обученных слушателей на 38,5 %, в т.ч.:

- по охране труда - на 75 %;
- приемам оказания первой помощи пострадавшим - на 57,5 %.

2. По направлениям государственной службы занятости населения Омской области обучением безработных граждан было охвачено (таблица 2):

- 2017 г. – 820 чел.,
- 2018 г. – 788 чел.,
- 2019 г. – 351 чел.

Таблица 2

Данные о проведении обучения безработных граждан в 2017-2019 г.г.

№ пп	Наименование программы обучения	Количество слушателей по годам			Всего обучено за 2017-2019 гг.
		2017	2018	2019	
1	Профессиональное обучение	439	316	187	942
2	Повышение квалификации	44	33	13	90
3	Профессиональная подготовка	337	439	151	927
Итого:		820	788	351	1959

❖ **Вывод:** данные таблицы 2 показывают, что за последние три года наметилась тенденция сокращения количества безработных граждан, проходящих обучение по направлениям государственной службы занятости населения Омской области: в 2019 году общее количество обученных безработных граждан по сравнению с 2018 г. уменьшилось на 55,5 %, по сравнению с 2017 г. - на 57,2 %.

3. Обучением слушателей по договорам об оказании платных образовательных услуг было охвачено:

в 2017 году - 10227 человек,

в 2018 году - 9136 человек (64,7 % от общего количества обученных),

в 2019 году - 8845 человек (55 % от общего количества обученных).

Анализ данных по обучению слушателей за 2017 – 2019 годы представлен в таблице 3.

Таблица 3

Количество слушателей, обученных в 2017 – 2019 гг.

Год	Общее кол-во слушателей	В том числе по направлениям				
		Профессиональная переподготовка	Повышение квалификации	Специальное обучение	Профессиональная подготовка (обучение)	Предэкзаменационная подготовка
2017	13704	145	396	11269	853	1041
2018	14115	92	540	11830	809	844
2019	16076	294	339	14240	255	948
Итого	43895	531	1275	37339	1917	2833

Вывод:

анализ данных, полученный на основании материалов самообследования, согласно Таблице 3, показывает, что общая численность слушателей, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам и профессиональному обучению в Учреждении за 2017 – 2019 г.г. составила 43895 человек, в том числе:

1. Общее количество слушателей в 2019 году (16076 чел.) по сравнению с 2018 годом (14115 чел.) увеличилось на 1961чел. (12,2 % от общего количества слушателей.).

2. Наиболее востребованным оказалось обучение слушателей:

- по охране труда в объеме 40 часов:

2019 г. - 5449 чел. – 33,9 % от общего количества обученных слушателей;

2018 г. - 3329 чел. – 23,6 % от общего количества обученных слушателей;

- по оказанию первой помощи пострадавшим:

2019 г. - 5514 чел. – 34,3 % от общего количества обученных слушателей;

2018 г. – 3458 чел. – 24,5 % от общего количества обученных слушателей.

3. Платные образовательные услуги оказаны 8845 слушателям (55 % от общего количества обученных).

4. Увеличилось на 13,4 %, по сравнению с 2018 годом, количество слушателей, прошедших обучение в дистанционной форме:

2018 г. - 1869 чел.,

2019 г. - 2158 чел.

5. По сравнению с 2018 годом уменьшилось количество слушателей:

- прошедших обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг на 3,2 % (2018 г. – 9136 чел., 2019 г. – 8845 чел.);

- прошедших обучение по пожарно-техническому минимуму на 10,4 % (2018 г. - 3078 чел., 2019 г.- 2758 чел.).

Вывод:

1. Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, показывает, что образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемые к учреждениям дополнительного профессионального образования, и является стабильной.

2. Деятельность Учреждения по планированию образовательных услуг и организации обучения по дополнительным профессиональным программам обеспечивает потребности организаций различных форм собственности и заинтересованных лиц. Организация учебного процесса отвечает требованиям специалистов к повышению квалификации и отражает современные тенденции дополнительного профессионального образования.

3. Динамика контингента слушателей положительная. Численность обученных слушателей по сравнению с 2018 годом увеличилась на 12,2 %.

4. Основные задачи по выполнению государственного задания, доведенные Учреждению в 2019 году, выполнены. Процент выполнения государственного задания составил 100 %.

Рекомендации:

Считать основной задачей на 2020 год:

- активизировать работу по обучению слушателей с использованием дистанционных форм обучения;

- активизировать работу по привлечению слушателей на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- проводить более активный набор слушателей на обучение по программам повышения квалификации, с учетом спроса на предоставленные Учреждением направления дополнительного профессионального обучения.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с Уставом Учреждение оказывает образовательные услуги в области дополнительного профессионального образования путем реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) и программ профессионального обучения.

Учреждение самостоятельно определяет содержание образования, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка слушателей, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров;
- разработка и утверждение образовательных программ;
- прием слушателей;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения слушателями образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья слушателей и работников;
- приобретение и (или) изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Образовательный процесс в Учреждении проводится на платной, договорной основе. Размер, форма оплаты и порядок предоставления платных образовательных услуг определяются договором, заключенным между заказчиком (слушателем, физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение) и исполнителем (Учреждением).

Зачисление и отчисление слушателей производится соответствующим приказом директора Учреждения.

Права и обязанности слушателей Учреждения определяются законодательством РФ, Уставом Учреждения и правилами внутреннего трудового распорядка работников Учреждения.

Порядок образовательных отношений определен соответствующими

« локальными актами Учреждения.

Содержание образовательного процесса определяется в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования и программами профессионального обучения.

Для освоения реализуемых образовательных программ Учреждение создает слушателям необходимые условия путем организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения, продолжительность обучения определяются действующим законодательством Российской Федерации, образовательной программой и (или) договором об обучении.

Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг.

Обучение с учетом потребностей и возможностей слушателя осуществляется в следующих формах обучения: очной, заочной, очно-заочной, с применением дистанционных образовательных технологий полностью или частично, в форме стажировки, электронного обучения с применением современных педагогических технологий.

Дистанционные образовательные технологии осуществляются с применением информационно-телекоммуникационных сетей при взаимодействии преподавателей и слушателей на расстоянии.

Учреждение создает открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об образовательной деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет" в соответствии с требованиями законодательства об образовании в Российской Федерации.

Учреждение несет ответственность за нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Образовательный процесс в Учреждении в 2019 году организован на основании действующей лицензии на право осуществления образовательной деятельности и реализуется в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в области дополнительного профессионального образования, путем реализации поставленных задач:

- выполнение государственного задания, доведенного до Учреждения Отраслевым органом;
- реализация инновационных образовательных технологий с целью повышения эффективности дополнительного профессионального образования;
- формирование современных подходов к оценке результатов освоения дополнительных профессиональных программ.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются

лица, имеющие:

- среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Комплектование группы осуществляется в соответствии с заявками на обучение слушателей по предлагаемым дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения.

Количество слушателей в группах зависит от специфики курса и технических возможностей Учреждения.

С учетом личного заявления слушателя корректируются содержание программы, виды и сроки обучения.

Обучение осуществляется в течение всего календарного года на русском языке.

Для всех видов аудиторных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут.

Образовательный процесс осуществляется путем проведения учебных занятий в виде лекций, практических занятий, самостоятельной работы, деловых игр, консультаций.

Формы обучения и сроки **освоения дополнительных профессиональных программ** определяются в соответствии с учебными планами дополнительных образовательных программ, разработанных и утвержденных в Учреждении, и (или) договором об образовании.

Учреждение организует учебные занятия в соответствии с программами дополнительного профессионального образования, тематическими планами, расписанием учебных занятий, утвержденных начальником отдела обучения Учреждения.

Продолжительность обучения устанавливается Учреждением, исходя из цели обучения и в соответствии с пожеланиями заказчиков.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации - не менее 16 часов, срок освоения программ профессиональной переподготовки - не менее 250 часов, программ профессионального обучения - не менее 160 часов.

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией слушателей.

Формы аттестации определяются Учреждением самостоятельно, в соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей, завершающих

обучение по дополнительным профессиональным программам (приказ директора Учреждения от 03.05.2017 г. № 28/10):

- виды итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки: итоговый экзамен и (или) итоговая аттестационная работа;

- виды итоговой аттестации по программам повышения квалификации: междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы и другие могут проводиться в письменной и (или) устной форме, в форме тестирования, собеседования, опроса, круглого стола, деловой игры или в других видах, предусмотренных дополнительной профессиональной программой.

Слушателям, освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются соответствующие документы о квалификации, установленного Учреждением образца, в зависимости от вида программы обучения: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемой комиссией, состав которой утверждается приказом директора Учреждения. Оценка качества итоговых работ слушателей осуществляется в соответствии с разработанными критериями.

Профессиональное обучение осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, в разных формах: в группах или индивидуально.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определены конкретной программой профессионального обучения.

Продолжительность обучения определяется объемом соответствующей учебной программы согласно нормативным срокам освоения программы и в соответствии с пожеланиями заказчиков.

Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом основной программы профессионального обучения.

Занятия проводятся в группах по мере их комплектования в течение всего календарного года, по расписанию, исходя из специфики каждой специализации и возможностей Учреждения.

Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд (класс, категория) и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении

или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

В случае пропуска более одной трети аудиторных занятий по неуважительной причине, слушатель отчисляется без выдачи документа о повышении квалификации.

Если оценка качества итоговой работы ниже минимально допустимых значений, выдается справка об обучении или о периоде обучения, удостоверение о повышении квалификации не выдается.

На основе проведенного анализа можно сделать выводы:

1. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с требованиями законодательных, нормативных правовых актов, разработанных в системе дополнительного профессионального образования, в соответствии с выданной лицензией на право образовательной деятельности и Уставом Учреждения.

2. Деятельность Учреждения по реализации образовательных услуг и организации обучения по дополнительным профессиональным программам обеспечивает потребности организаций различных форм собственности и заинтересованных лиц и отражает тенденции дополнительного профессионального образования.

3. Анализ документации Учреждения по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения показывает, что при организации образования и обучения специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (вариативность обучения, применение дистанционных технологий, индивидуальный подход к слушателям и т.д.), программы, разработанные и реализуемые в Учреждении, соответствуют требованиям законодательства.

4. Система подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения отвечает требованиям законодательства, является оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения и сориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной области.

5. Оценка степени освоения слушателями дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения подтверждает удовлетворительный уровень знаний, полученных слушателями.

6. Комплектование учебных групп для обучения слушателей по дополнительным профессиональным программам производится на основании заявок и соответствии с заключенными договорами на обучение по дополнительным профессиональным программам.

7. Работа по организации образовательного процесса в Учреждении осуществляется на основе:

- плана учебных занятий на текущий год;
- расписания проведения учебных занятий в учебных группах на месяц.

Рекомендации:

- продолжить работу по совершенствованию качества организации образовательного процесса, внедрению перспективных форм обучения на основе применения информационных технологий, современных обучающих методик.

КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Кадровая политика Учреждения направлена на организацию результативной работы преподавательского состава, от деятельности которого зависит выполнение поставленных задач и достижения целей Учреждения.

По состоянию на начало проведения самоанализа Учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом для ведения образовательного процесса в соответствии с требованиями, предъявляемыми к образовательным организациям дополнительного профессионального образования.

Образовательный процесс по реализуемым Учреждением образовательным программам в 2019 году осуществляют 91 преподаватель, включая 2-х штатных сотрудников: 89 человек - по гражданско-правовому договору, из них с ученой степенью доктор наук - 3, ученой степенью кандидата наук – 6 чел, ученым званием доцент – 5 человек.

Все преподаватели имеют высшее образование и соответствующие квалификации, дающие право на осуществление образовательной деятельности.

Преподаватели, привлекаемые на работу, являются специалистами с большим опытом работы по выбранной специальности и опытом педагогической работы в высших и средних учебных заведениях.

Преподаватели Учреждения систематически проходят повышение квалификации, овладевают современными методами организации образовательного процесса и обучения, используют в работе современные информационные технологии, компьютерные средства.

Преподаватели, работающие по совместительству, проходят предусмотренные формы повышения квалификации по месту основной работы.

Вывод:

В Учреждении сформирован профессиональный коллектив, способный проводить образовательный процесс на высоком педагогическом уровне:

- качество кадрового обеспечения образовательного процесса в Учреждении соответствует лицензионным требованиям;

- квалификация преподавателей соответствует требованиям для оказания образовательных услуг.

Особенностями кадрового обеспечения Учреждения являются:

- базовое образование, практический опыт работы и ученые степени преподавателей соответствуют профилю преподаваемых дисциплин по образовательным программам Учреждения;

- актуальной остается проблема планирования численности и структуры педагогических работников в связи с отсутствием конкретного годового плана на оказание образовательных услуг.

Рекомендуется:

- более активно проводить работу по подбору и подготовке преподавателей по новым программам обучения, открывающимся в Учреждении;

- проводить целенаправленную работу по привлечению к проведению образовательного процесса преподавателей, имеющих стаж практической работы и ученую степень.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебно-методическая деятельность в Учреждении в 2019 году соответствовала целям и задачам дополнительного профессионального образования.

Методическая работа - это составная часть образовательного процесса.

Основными задачами методической работы являются:

- совершенствование организации образовательного процесса и его обеспечение;

- повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий;

- разработка и внедрение в образовательный процесс современных образовательных методик и технологий.

В Учреждении сформирована система учебно-программной документации:

- разработаны и утверждены программы дополнительного профессионального образования и основные профессиональные образовательные программы;

- приведены в соответствие с требованиями рабочие программы по дисциплинам и модулям;

- учебно-методические комплексы разработаны в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам" и соответствуют содержанию и требованиям федеральных образовательных стандартов.

В целях улучшения комплексного обеспечения образовательного процесса программной и учебно-методической документацией проводится работа по созданию новой и актуализации имеющейся документации.

Учебно-методический комплекс расширяется и обновляется учебно-методическими материалами, соответствующими учебному плану при проведении лекций и самостоятельной работы, организации и проведению мероприятий контроля и тестирования уровня знаний по всем программам дополнительного профессионального образования.

В Учреждении разработаны и имеются в наличии учебно-методические комплексы по 102 образовательным программам дополнительного

профессионального образования и профессионального обучения, в соответствии с лицензией.

Разработаны учебно-методические материалы (учебные пособия, методические разработки для самостоятельной работы слушателей, тесты для проверки усвоенного материала).

В 2019 году для слушателей разработано 8 методических пособий по различным образовательным программам, актуализированы методические пособия по курсу "Основы организации работы по охране труда" и "Организация работы по охране труда в образовательных учреждениях".

Учебно-методические разработки преподавателей носят разнообразный характер:

- курсы лекций для слушателей по основным учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- методические указания для выполнения слушателями самостоятельной работы;
- методические пособия слушателям, помогающие углубленно освоить определенную тему, раздел при дистанционном обучении;
- вопросники для подготовки к тестированию по темам изучаемых модулей, дисциплин.

Учебные материалы имеют электронный формат и используются слушателями в процессе обучения.

Для успешного освоения программы обучения слушатели получают комплекты рабочих документов, бланков, учебно-методическую литературу и другие, необходимые для освоения программы, материалы.

В 2019 году существенное внимание уделялось развитию информационной системы Учреждения.

Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями по следующим направлениям:

- использование информационно-коммуникационных технологий;
- усовершенствование материально-технического обеспечения информационно-образовательной среды Учреждения.

Учреждение имеет официальный сайт в сети Интернет: www.cotomsk.ru.

Официальный сайт соответствует постановлению Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

В Учреждении подключен WI-FI, имеется высокоскоростной доступ в Интернет, который используется при проведении занятий с применением компьютерных технологий.

Образовательный процесс в Учреждении обеспечен необходимым аудиторным и лабораторным фондом (4 специализированные аудитории и 2 лаборатории), созданы электронно-методические комплексы по ряду программ дополнительного профессионального образования, база электронных учебных материалов, которые направляются слушателям по мере изучения дисциплин необходимой образовательной программы.

Для проведения образовательного процесса в Учреждении имеются обучающиеся компьютерные программы, программы компьютерного тестирования, электронные справочно-правовые системы ("Кодекс", "Гарант").

В оборудовании учебных аудиторий применяется современная вычислительная техника, проекционное оборудование, коммуникационные устройства и система озвучивания.

В 2019 году продолжалось оснащение учебных аудиторий компьютерами и специализированным программным обеспечением.

Учреждение имеет на балансе:

- 73 компьютера, имеющих лицензионное программное обеспечение, в том числе 31 ноутбук;
- 8 мультимедийных проектора;
- 10 принтеров, 11 многофункциональных устройств, 1 ризограф;
- 3 медицинских тренажера, 1 учебно-тренировочный имитатор-дефибрилятор;
- 2 медицинские аптечки "Гало";
- лабораторное оборудование и прочее.

Две аудитории оборудованы интерактивными досками с маркерами.

Таким образом, анализ состояния учебно-методического, информационного и технического обеспечения позволяет сделать следующие выводы:

1. В Учреждении ведется целенаправленная работа по внедрению в образовательный процесс новых технологий, совершенствованию форм и методов образовательной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2. Информационно-методическое обеспечение и учебное оборудование аудиторий регулярно модернизируется, пополняется, что позволяет организовать образовательный процесс в соответствии с современными требованиями.

3. Информационно-методическое обеспечение образовательных программ соответствует современному уровню и требованиям учебного плана.

4. Обеспеченность образовательного процесса учебно-методической литературой и информационными материалами соответствует программным требованиям; в необходимом количестве приобретены учебные пособия на электронных носителях.

5. Общая площадь и состояние аудиторного и вспомогательного фондов соответствует лицензионным нормативам.

Рекомендуется:

- активизировать деятельность по разработке учебно-методического, информационного обеспечения по внедряемым в учебный процесс программам дополнительного профессионального образования, повышения квалификации;
- совершенствовать и развивать учебно-методическую и информационную базу образовательной деятельности по всем направлениям, переработать и издать в новой редакции отдельные сборники и материалы, разработать и изготовить новые методические пособия по различным направлениям образовательного процесса;
- активизировать работу по внедрению в образовательный процесс современных обучающих методик, совершенствовать педагогические технологии.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Деятельность Учреждения проводится в помещениях общей площадью 1349,4 кв. м. Помещения Учреждения расположены в зданиях по адресам: г. Омск, ул. Куйбышева, 69 и проспект Маркса, 39.

На помещения, находящиеся в распоряжении Учреждения, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по г. Омску от 25.09.2017 г. № 55.01.04.000.М000491.09.17 о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- акт обследования о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности от 02.11.2017 г. № 87.

Для реализации образовательного процесса в Учреждении оборудованы специализированные аудитории и лаборатории:

- учебные аудитории на 50 слушателей - 3;
- учебная аудитория на 30 слушателей - 1;
- учебные лаборатории - 2.

Имеются в необходимом количестве административные и служебные помещения.

Документами органов пожарного надзора и санитарно-эпидемиологической службы подтверждено техническое состояние Учреждения как удовлетворительное.

Состояние оборудования, оснащённость кабинетов соответствуют современным требованиям. Во всех кабинетах и аудиториях имеются инструкции по охране труда и пожарной безопасности.

Учебные аудитории, лаборатории и кабинеты административно-управленческого аппарата оснащены лицензионным программным обеспечением.

Финансово-хозяйственная деятельность

Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с Уставом, нормативно-правовыми актами, планом финансово-экономической

деятельности, в котором отображено распределение средств Учреждения по источникам поступления и расходования.

Финансовое обеспечение оказания Учреждением государственных услуг осуществляется путем предоставления субсидий на выполнение государственного задания.

Структура доходов Учреждения состоит из:

- субсидии на выполнение государственного задания;
- средств, полученных от организации платных образовательных услуг;
- средств, полученных от иной, приносящей доходы, деятельности.

Доходы, полученные в результате оказания платных образовательных услуг, расходуются на оплату коммунальных услуг, развитие материально-технической базы, заработную плату сотрудников и другие нужды Учреждения.

Объем финансовых средств, выделенных на выполнение государственного задания в 2019 году выполнен на 100 %.

Вывод:

1. Учебно-материальная база Учреждения соответствует требованиям по организации и реализации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения, постоянно совершенствуется и развивается.

2. В Учреждении созданы необходимые условия для ведения образовательного процесса, отвечающего нормативным требованиям.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕГО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек/% 396/2,46
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	Человек/% 294/1,83
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей,	Человек/%

*	направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	351/2,18
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц 102
1.4.1	Программ повышения квалификации	единиц 37
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 9
1.4.3	Программ профессионального обучения	единиц 31
1.4.4.	Программы подготовки работников по вопросам безопасности труда и промышленной безопасности в соответствии с требованиями законодательства РФ	единиц 25
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц 16
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц 16
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц 2
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	- %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	Человек/% 14/ 15,4 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение	Человек/% 3/3,3

	квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Человек/% -
1.10.1	Высшая	Человек/ %
1.10.2	Первая	Человек/ %
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	лет 52
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	100 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	единиц
2.7	Общий объем НИОКР	тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	тыс. руб.

2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	<u>единиц</u> 14
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	человек/ % 1
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы Учреждения по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	<u>тыс. руб.</u>
3.2	Доходы Учреждения от образовательной деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	<u>тыс. руб.</u>
3.3	Доходы Учреждения от образовательной деятельности из средств по приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	<u>тыс. руб.</u>
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	кв.м 330,0
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв.м -

4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв.м 1349,4
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв.м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц 98
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц 31
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	- %

ВЫВОДЫ

В результате самообследования Учреждения были проанализированы состояние и результаты педагогической и управленческой деятельности работников, методическое и кадровое обеспечение, материально-техническое оснащение образовательного процесса, качество образовательной деятельности и ведение финансово-хозяйственной деятельности.

Анализ результатов, полученных в ходе самообследования, позволяет сделать следующие выводы:

1. Деятельность Учреждения в отчетный период осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством Российской Федерации к учреждениям дополнительного профессионального образования, и позволяет оценивать деятельность Учреждения в отчетный период как стабильную, что свидетельствует о правильности и своевременности принятых управленческих решений.

2. Деятельность Учреждения, обозначенная в Федеральном законодательстве для учреждений дополнительного профессионального образования, закреплена документально в локальных нормативных актах: имеется нормативная и организационно-правовая документация по всем направлениям образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативным правовым актам и выполняется в полном объеме.

3. Структура и система управления Учреждения обеспечивают решение задач для осуществления качественного дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

4. Организация процессов управления достаточно регламентирована и направлена на обеспечение высокого качества подготовки слушателей.

5. Образовательная деятельность реализуется с учётом лицензионных требований и условий осуществления данного вида деятельности.

6. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с требованиями законодательных, нормативных, правовых актов, принятых в системе дополнительного профессионального образования.

7. Программы повышения квалификации, подготовки и переподготовки слушателей, проводимые Учреждением, актуальны и востребованы на рынке образовательных услуг.

8. В Учреждении осуществляется программно-целевое управление образовательным процессом и его обеспечением, разработана система мер, способствующая достижению планируемых показателей работы.

9. Образовательный процесс в достаточной степени обеспечен ресурсами. Кадровый состав обеспечивает образовательный процесс по всем реализуемым Учреждением программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения. Качественный состав преподавателей свидетельствует о высоком уровне педагогических работников.

10. Высокую эффективность занятий и их соответствие актуальным проблемам слушателей подтверждают результаты итоговых аттестаций, постоянный рост числа слушателей и заявок на обучение.

11. Научно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует современным требованиям и позволяет наряду с традиционными формами обучения эффективно использовать дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.

12. Материально-техническая база соответствует целям и задачам образовательной деятельности Учреждения. Все учебные кабинеты обеспечены необходимым оборудованием, техническими средствами обучения, достаточным количеством компьютерной техники и электронно-образовательным ресурсом, позволяющим организовать современный образовательный процесс.

13. Административно-хозяйственные мероприятия, мероприятия по охране труда, противопожарной безопасности, проводимые Учреждением, обеспечивают соответствующее качество предоставляемых образовательных услуг.

14. Государственное задание, доведенное до Учреждения количественно, выполнено.

15. По результатам самообследования с целью повышения качества образовательных услуг Учреждение ставит перед собой следующие задачи:

- совершенствовать материально-техническое оснащение образовательного процесса;
- обеспечивать качество и доступность образовательных услуг путем повышения эффективности системы управления;
- активизировать развитие системы дистанционного обучения слушателей с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей заказчика;
- совершенствовать педагогическое мастерство преподавательского состава;

8 - с учетом увеличения контингента слушателей продолжить работу по расширению площадей под образовательный процесс.

Комиссия считает, что задачи самообследования выполнены. В отчете отражены общие сведения об Учреждении, организационно-правовом обеспечении деятельности, системе управления Учреждением, организации образовательного процесса, качестве кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения, материально-технической базе и других направлениях деятельности.

Отчет составлен комиссией в составе:

директор



Д.В. Клименко

начальник отдела – главный бухгалтер



А.И. Стогниенко

начальник отдела обучения



К.В. Андрусейко

главный специалист отдела обучения



Н.А. Клешнина

специалист отдела обучения



Л.С. Тарабина